

茅台学院 2025 年 12 月值班工作安排表

总值班：李贤富、于灏洋

值班时间	带班领导	值班人员
12月1日	周长辉	郭举
12月2日	闫松显	钟舒
12月3日	张珊	刘旭东
12月4日	赵正一	何珺珺
12月5日	张春林	袁德志
12月6日	程庆	黄训星
12月7日	田戊戌	王贤晨
12月8日	周长辉	高宇
12月9日	闫松显	欧信忠
12月10日	张珊	周克
12月11日	赵正一	肖启霞
12月12日	张春林	王陈诚
12月13日	程庆	吴新建
12月14日	田戊戌	吴叔娥
12月15日	周长辉	卜建东
12月16日	闫松显	王能利
12月17日	张珊	喻仕瑞

12月18日	赵正一	胡玉智
12月19日	张春林	赵冠群
12月20日	程 庆	李莎莎
12月21日	田戊戌	王兴艳
12月22日	周长辉	王维华
12月23日	闫松显	汪 强
12月24日	张 珊	赵志丹
12月25日	赵正一	屈建达
12月26日	张春林	张 阳
12月27日	程 庆	杨 亮
12月28日	田戊戌	吴广辉
12月29日	周长辉	宋 亚
12月30日	闫松显	张国强
12月31日	张 珊	陶 雪

注：

1. 带班领导在岗带班，值班人员 8:30 至次日 8:30 在校值班，22:00 后可至学校安排的宿舍休息，值班人员必须保持手机 24 小时开机，填写《茅台学院 2025 年值班记录表》。
2. 请值班人员值班完毕后，通知下一位值班人员，并做好值班交接工作。
3. 值班地点在行政楼 108 室（钥匙在 107 领取），值班电话：0851-28797046。